stiftung intact
Innovation, Arbeit und Integration

Wir sind ein dynamisches Team und führen einen innovativen Betrieb an der Schnittstelle von sozialem Integrationsangebot und Dienstleistungen für die Öffentlichkeit. An verschiedenen Standorten im Emmental führen wir Beschäftigungs- und Integrationsangebote für Langzeitstellenlose, Flüchtlinge und vorläufig Aufgenommene, sowie Kurse für Stellensuchende im Rahmen arbeitsmarktlicher Massnahmen des Kantons Bern.

Wir suchen per 1. Mai 2020 oder nach Vereinbarung eine/n

Sachbearbeiter/in Buchhaltung und Personal, 80% - 100%

Ihre Hauptaufgaben sind:

... Selbstständige Führung der Debitorenbuchhaltung inkl. Mahnwesen sowie der Kreditorenbuchhaltung inkl. Zahlläufe
… Verarbeitung der Bereichskassen
… Unterstützung bei der Abschlusserstellung
… Mitarbeit bei der Personaladministration, Stv. bei der Lohnverarbeitung
… Unterstützung des Leiters Zentrale Dienste bei der Rekrutierung sowie bei personalspezifischen Fragen
… Mitarbeit bei Projekten

Sie verfügen über:

... Abgeschlossene kaufmännische Grundausbildung
... Weiterbildung in den Bereichen Buchhaltung und Personal
... Mehrjährige Berufserfahrung in einer ähnlichen Position
… Routine im Umgang mit den Microsoft Office-Tools sowie Erfahrung mit ERP-Programmen
… hohe Sozialkompetenz, Flexibilität und Dienstleistungsorientierung

Wir bieten Ihnen:

… ein abwechslungsreiches und spannendes Aufgabengebiet in einer innovativen Nonprofit-Organisation
... flexible Arbeitsbedingungen
… einen zentral gelegenen Arbeitsplatz mit sehr gutem ÖV-Anschluss

Auskunft: Bernhard Baumgartner, Leiter Zentrale Dienste, 034 423 23 80

Wir freuen uns auf ihre Bewerbung. Bitte schicken sie diese mit den üblichen Unterlagen an:

Stiftung intact, z.H. Bernhard Baumgartner, Postfach, 3401 Burgdorf
oder mail@wir-bringens.ch

www.wir-bringens.ch